

WNIOSEK
o ponowne wykorzystanie informacji publicznej

Nazwa podmiotu zobowiązanego

Muzeum w Jarosławiu Kamienica Orsettich, 37-500 Jarosław, Rynek 4
email: sekretariat@muzeum-jaroslaw.pl

Informacje o wnioskodawcy

<input type="checkbox"/> I.A Wnioskodawca Imię i nazwisko/nazwa <input type="text"/> Adres zamieszkania lub siedziby (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia informacji drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej <input type="text"/> Numer telefonu (opcjonalnie) <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> I.B. Pełnomocnik Imię i nazwisko <input type="text"/> Adres zamieszkania (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania), a w przypadku doręczenia informacji drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej <input type="text"/> Numer telefonu (opcjonalnie) <input type="text"/>
--	--

Wskazanie informacji sektora publicznego, która będzie ponownie wykorzystywana

Zakres informacji publicznej, której dotyczy wniosek:

W przypadku informacji, która jest już udostępniona lub przekazana, wskazanie warunków, na jakich ma być ponownie wykorzystywana:

Wskazanie źródła udostępnienia lub przekazania informacji sektora publicznego:

Wskazanie celu ponownego wykorzystywania

<input type="checkbox"/> cel komercyjny	<input type="checkbox"/> cel niekomercyjny
---	--

Określenie rodzaju działalności, w której informacje sektora publicznego będą wykorzystywane, w szczególności wskazanie dóbr, produktów lub usług

Wskazanie formy przygotowania informacji sektora publicznego

- wiadomość przesłana za pomocą systemu teleinformatycznego
- kopia (reprodukcja) cyfrowa nagrana na: płytę CD płytę DVD
- w sposób lub w postaci innych niż określone powyżej

Jaki?

W przypadku postaci elektronicznej – wskazanie formatu danych (w przypadku niewskazania formatu wiadomość zostanie przekazana w formacie źródłowym)

Sposób przekazania informacji

- odbiór osobisty
- przesłać pocztą
- przesłać środkami komunikacji elektronicznej

W przypadku wniosku, który dotyczy umożliwienia, przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, ponownego wykorzystywania, w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym, informacji sektora publicznego gromadzonych i przechowywanych w systemie teleinformatycznym podmiotu zobowiązanego - wskazanie okresu, przez który podmiot zobowiązany będzie umożliwiał ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym

Miejscowość i data sporządzenia wniosku

Miejscowość:

Data:

Podpis wnioskodawcy/pełnomocnika